



Recrute par voie statutaire à défaut contractuelle

UN-E RESPONSABLE

DES SERVICES TECHNIQUES / ESPACES VERTS

Cadres d'emplois des Agents de Maitrise ou Techniciens

NOTRE VILLAGE

Le village de Dourgne est adossé au versant Nord de la Montagne Noire, le plus escarpé, dans la partie occidentale du Parc Naturel Régional du Haut Languedoc. Situé dans le Sud du Tarn, au centre d'un triangle Toulouse, Albi, et Carcassonne, à une heure environ de chacune de ces trois villes.

La commune de Dourgne fait partie de la Communauté de Communes du Sor et de l'Agout.

LE POSTE

Placé-e sous l'autorité de la Secrétaire Générale et au sein d'une équipe de 4 agents, vous assurez la planification et la coordination de l'activité des services techniques orientée principalement dans le domaine des espaces verts.

Vous intervenez principalement sur le terrain au plus près de votre équipe. Vos compétences dans le domaine des espaces verts et vos qualités managériales vous permettent de mener à bien vos missions avec efficacité.

VOS MISSIONS

- Encadrer et coordonner les actions des services techniques : planifier et organiser le travail des agents – Contrôler et rendre compte de l'avancée des travaux.
- Participer au suivi des chantiers et des travaux réseaux, bâtiments, espaces verts, en régie et hors régie
- Participer au suivi de la gestion des bâtiments publics et des véhicules : mettre en place et assurer le suivi des fiches d'intervention et des carnets de maintenance
- Participer aux travaux assurés par les agents des services techniques
- Participer à la mise en œuvre des projets techniques de la collectivité

PROFIL :

- Connaissances techniques et réglementaires en matière de bâtiment, espaces verts, voirie, propreté urbaine, éclairage public, urbanisme, gestion des déchets, cimetières
- Connaître le fonctionnement, l'organisation et l'environnement de la commune
- Techniques de gestion des stocks

- Savoir organiser son temps et travailler en équipe
- Savoir organiser, conduire, contrôler et animer une équipe
- Savoir faire preuve d'autorité et d'arbitrage dans un cadre donné

- Maîtriser les règles de signalisation de chantier
- Maîtriser les règles d'hygiène et de sécurité et savoir les retransmettre aux agents
- Connaître l'impact des produits employés sur l'environnement et la sécurité des individus

- Connaître l'utilisation des outils informatiques (rapports, comptes rendus, tableaux de bords, etc.)
- Être rigoureux, organisé et méthodique
- Être réactif et disponible

- **Expérience souhaitée sur un poste similaire – 2 ans minimum**

HABILITATIONS, CERTIFICATIONS, PERMIS

- Permis B obligatoire – permis C souhaité
- CACES R482 Cat. A et R486 Cat. B

AVANTAGES COLLECTIFS AU TRAVAIL

- Régime indemnitaire
- Participation employeur à la prévoyance

POSTE A TEMPS COMPLET A POURVOIR AU 01/07/2023

Les candidatures constituées d'un CV, d'une lettre de motivation, copies des diplômes, habilitations et certifications, et du dernier arrêté de situation administrative devront être adressées :

Par courrier : Madame le Maire

Mairie de Dourgne – Place Jean Bugis - 81 110 DOURGNE

Ou par mél : recrutement@communautesoragout.fr

Pour tout renseignement complémentaire, contacter Sandrine PRADELLES – Secrétaire Générale au 05.63.50.31.20 – ou par mail s.pradelles@dourgne.fr

DATE LIMITE DE RECEPTION DES CANDIDATURES : 20 MAI 2023