



La Mairie de Soual (Tarn) Recrute

UN ADJOINT(E) ADMINISTRATIF(VE) (H/F)
Cadre d'emploi des Adjointes Administratifs Territoriaux
Emploi permanent
POSTE A TEMPS COMPLET (35 h) À POURVOIR AU 03/11/2025

La Mairie de Soual recherche un(e) agent administratif, à temps plein (35 heures), pour un emploi permanent, à partir du 3 novembre 2025.

Contexte de la commune :

La Mairie de Soual regroupe 2 650 habitants. Le territoire est attractif et dynamique, situé idéalement entre l'aire urbaine castraise et toulousaine. Elle est membre de la Communauté de Communes Sor & Agout. Afin de mettre en place les politiques publiques locales, la Mairie de Soual compte une vingtaine d'agents municipaux (service administratif, technique, périscolaire, médiathèque et police municipale).

MISSIONS:

Sous l'autorité du Maire et du Directeur Général des Services, vous intégrerez le service administratif et exercerez les missions suivantes :

- Assurer l'**accueil physique et téléphonique** de la Mairie,
- Gestion administrative des **affaires courantes**,
- Enregistrement des dossiers **d'urbanisme**
- Gestion de la **communication** de la Mairie au travers des différents moyens de communication à disposition
- Assurer le suivi des **événements** municipaux
- Plus ponctuellement : Instruction des dossiers sur les domaines de l'état-civil, la gestion funéraire, le recensement, les élections, aide-sociale,
- Venir en appui des projets des élus et des différents services,

PROFIL ET QUALITES REQUISES :

- Polyvalence
- Connaissance du fonctionnement d'une collectivité territoriale et sens du service public
- Expérience souhaitée sur un poste similaire
- Maîtrise indispensable de l'outil informatique
- Compétences rédactionnelles et relationnelles
- Réactivité, capacité à gérer les urgences,
- Sens de l'organisation et rigueur
- Être force de propositions et d'initiatives
- Adaptabilité
- Travail en équipe

TEMPS DE TRAVAIL :

35h45 hebdomadaire, 5 semaines de congés + 3 jours de RTT

- Lundi : 8h30-12h30 ; 13h15-16h
- Mardi : 8h30-12h30 ; 13h15-18h15
- Mercredi : 10h30-12h30 ; 13h15-18h15
- Jeudi : 8h30-12h30 ; 13h15-18h15
- Vendredi : 8h30-12h30

MODALITÉS DE CANDIDATURE

Adresser une lettre de motivation et un Curriculum Vitae :

- Par mail : recrutement@communautesoragout.fr
- Par courrier : Monsieur le Maire de Soual, 2 place d'Occitanie, 81580 SOUAL

Pour tous renseignements contacter M. COTTEREAU Matthias

- Par téléphone : 05 63 75 52 49
- Par mail : contact@mairie-soual.fr

DATE LIMITE DE RÉCEPTION DES CANDIDATURES :
10 septembre 2025

Mairie de Soual 2 place d'Occitanie 81580 SOUAL ☎ : 05-63-75-52-49
✉ contact@mairie-soual.fr